



Als führender Hersteller von Stahl-Leichtbausystemen entwickelt und produziert ArcelorMittal Construction Deutschland Bauelemente und Lösungen aus Stahlprodukten für die Gebäudehülle, leichte Stahltragwerke, Sekundär- und Unterkonstruktionen und Deckensysteme. Unser Ziel ist es, mit europaweit 17 Niederlassungen der führende Anbieter in allen Märkten zu werden, in denen wir tätig sind, indem wir innovative neue Stahllösungen schaffen und bestehende Produkte mit neuen bündeln. Unseren Kunden bieten wir eine vollständige Produktpalette für den gesamten Industrie- und Gewerbebau. Als lokaler Partner vor Ort produzieren wir seit 1991 am Standort Brehna Sandwichpaneele, Trapez- und Kassettenprofile sowie Kantteile für die Gebäudehülle moderner Bauwerke.

Zur Verstärkung unseres Teams in Bitterfeld suchen wir ab sofort eine/n

Mitarbeiter Back Office (m/w/d)

Aufgaben, mit denen Sie sich entwickeln können:

- Allgemeine Auftragsbearbeitung
- schriftliche und telefonische Kundenkorrespondenz sowie Abstimmung
- Termin- und kostengerechte Planung und Organisation von Transportaufträgen und -aufträgen
- Preiskalkulation und Angebotserstellung in Vertretung des Vertriebsmitarbeiters
- Reklamationsbearbeitung
- Unterstützung im Forderungsmanagement
- Stammdatenverwaltung /-pflege und Administration
- Erstellung von Auswertungen und Statistiken

Ihr Profil, um gemeinsam erfolgreich zu sein:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im vorgenannten Bereich
- Verständnis für logistische Abläufe zwischen Produktionsbetrieben und Baustellen
- EDV-Affinität und fundierte Kenntnisse in MS-Office Anwendungen
- Teamfähigkeit und gutes Kommunikationsvermögen
- Kundenorientierung und Belastbarkeit
- Vertriebsaffinität

Unsere Benefits:

Wie bieten Ihnen eine umfangreiche Einschulung in Ihrem Tätigkeitsbereich und Weiterbildungsmöglichkeiten, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Job Rad Leasing, ein Mitarbeiterempfehlungsprogramm, einen Fitnesskostenzuschuss, Essensgeldzuschuss, regelmäßige Team- und Betriebsevents, einen kostenlosen Mitarbeiterparkplatz, kostenlose Getränke und Betriebsarztbetreuung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail unter Angabe Ihres Gehaltswunsches sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins an:



ArcelorMittal Construction Deutschland GmbH
Friederike Möller
Gereonstraße 58
50670 Köln
Tel. +49 173 8243 185
amds.bewerbungen@arcelormittal.com